

## STATUT STOWARZYSZENIA

### „Lokalna Grupa Działania - Lider Dolina Strugu”

#### Rozdział I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

##### § 1.

1. Stowarzyszenie o nazwie „Lokalna Grupa Działania - Lider Dolina Strugu” (zwane dalej „Stowarzyszeniem”), jest dobrowolnym, samorządnym, trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych w tym jednostek samorządu terytorialnego o celach niezarobkowych.
2. Celem Stowarzyszenia jest działanie na rzecz rozwoju obszarów wiejskich a w szczególności:
  - 1) realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR), opracowanej przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania – Lider Dolina Strugu dla obszaru gmin Błazowa, Chmielnik, Hyżne i Tyczyn.

##### § 2.

Stowarzyszenie działając na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych oraz promocję i rozwój przedsiębiorczości, ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno – kulturowych, rozwój turystyki i sportu.

##### § 3.

1. Terytorialny zasięg działania Stowarzyszenia obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej w szczególności Stowarzyszenie koncentruje swoją działalność na obszarze gmin Błazowa, Chmielnik, Hyżne i Tyczyn.
2. Siedziba Stowarzyszenia mieści się w Tyczynie.
3. Nadzór nad Stowarzyszeniem ze względu na jego siedzibę sprawuje, Marszałek Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie.

##### § 4.

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:

- Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.),
  - Ustawy z dnia 7 marca 2007r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z późn. zm.),
  - Ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U.2015 r. poz. 349 z późn. zm.),
  - Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o Rozwoju Lokalnym z Udziałem Lokalnej Społeczności (Dz.U. 2022 poz. 943 z późn. zm.),
  - Ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. 2023 poz. 412 z późn. zm.),
  - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013r., str. 487 z późn. zm.),
  - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013r., str. 320 z późn. zm.),
  - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159 z późn. zm.),
  - niniejszego statutu
2. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

## § 5.

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.
2. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
3. Stowarzyszenie może używać skrótu „LDS”, logo i innych znaków graficznych w formie przyjętej przez Zarząd Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

## Rozdział II

### ZASADY DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

## § 6.

Stowarzyszenie realizuje swój cel w szczególności poprzez:

- 1) działanie jako Lokalna Grupa Działania (LGD)
- 2) opracowanie Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru gmin Błazowa, Chmielnik, Hyżne i Tyczyn,

- 3) wspieranie działań na rzecz realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju dla obszaru gmin, o których mowa w pkt 2,
- 4) promocja obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 2,
- 5) mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w procesie rozwoju obszarów wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 2,
- 6) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarach wiejskich położonych w gminach, o których mowa w pkt 2,
- 7) organizowanie i finansowanie:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - b) imprez kulturalnych, takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy, służących zwłaszcza promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,
  - c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
    - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
    - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
    - tworzenie stron internetowych,
    - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 8) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów związanych z realizacją (LSR),
- 9) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym,
- 10) wspieranie finansowe osób fizycznych i prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej ze środków pozyskanych z Funduszy UE oraz innego rodzaju form wsparcia zewnętrznego.
- 11) prowadzenie innych działań przewidzianych dla LGD w PROW.
- 12) wspieranie rozwoju gospodarczego obszaru objętego LSR, w tym m.in.: rozwój produktów regionalnych, turystyki, przedsiębiorczości, zasobów ludzkich, społeczeństwa obywatelskiego i informacyjnego, poprawę estetyki miejscowości na obszarze działania LGD, edukację estetyczną i artystyczną mieszkańców, aktywizację gospodarczą i zawodową, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i patologiom społecznym, poprawę bezpieczeństwa mieszkańców, propagowanie zdrowego trybu życia oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego na obszarze działania LGD,
- 13) podnoszenie wiedzy społeczności obszaru LSR w zakresie ochrony środowiska, zmian klimatycznych, a także innowacji,
- 14) aktywizowanie ludności zamieszkującej obszar LSR, w tym osób bezrobotnych i grup defaworyzowanych,
- 15) identyfikacja nowych, innowacyjnych kierunków rozwoju obszaru LSR,
- 16) działania mające na celu wyposażenie w niezbędną wiedzę i umiejętności osób planujących rozpoczęcie działalności dodatkowej do rolniczej, rozwój przedsiębiorczości lub dywersyfikacji źródeł dochodu, w szczególności rolników i osób długotrwale pozostających bez pracy,

- 17) działanie na rzecz rozwoju nauki, oświaty, wychowania, edukacji i turystyki,
- 18) podejmowanie i wspomaganie programów integracyjnych,
- 19) kształcenie, doradztwo oraz pomoc osobom i organizacjom pozarządowym działającym dla rozwoju regionu,
- 20) wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz ochrona dziedzictwa kulturowego,
- 21) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami, współpraca międzynarodowa rozwijająca wymianę doświadczeń, dobrych praktyk, które przyczynią się do innowacyjności działań w obszarze objętym LSR,
- 22) współpraca z organizacjami pozarządowymi: krajowymi i zagranicznymi oraz ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

#### § 7.

Stowarzyszenie realizuje cele statutowe przy pomocy biura Stowarzyszenia.

#### § 8.

Realizując cel statutowy Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy jego członków i zatrudnionych pracownikach.

### Rozdział III

#### CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

#### § 9.

1. Nabycie, utrata i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
2. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje z przyczyn określonych w § 12 Statutu Stowarzyszenia.
3. Członkowie działają w ramach struktur Stowarzyszenia zgodnie z zasadą pogłębionego partnerstwa i skutecznej komunikacji, poprzez możliwość kolegialnego podejmowania decyzji, stosowanie przyjaznych form komunikacji, otwartości w zgłaszaniu nowych pomysłów oraz inicjatyw, dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia i wdrażania LSR.
4. Stowarzyszenie, realizując zasadę inkluzywności, nie wprowadza ograniczeń dla osób/podmiotów, które chcą zostać jego członkiem.

#### § 10.

1. Stowarzyszenie posiada członków dwojakiego rodzaju: członków zwyczajnych i członków wspierających.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, która:

- 1) spełnia warunki określone w ustawie – Prawo o stowarzyszeniach,
  - 2) działa lub wyraża chęć włączenia się w działalność na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
  - 3) przedstawi rekomendację (wskazanie) zawierającą w szczególności pozytywną opinię na temat jego działalności określonej w ust. 2 pkt. 2 udzieloną przez działających na obszarze, dla którego ma być opracowana LSR lub którego dotyczy LSR:
    - a) partnera społecznego lub gospodarczego lub
    - b) gminę wiejską, lub
    - c) gminę miejsko-wiejską, lub
    - d) inną osobę prawną, której działalność obejmuje realizację celu Stowarzyszenia,
    - e) lub grupę 10 osób fizycznych zamieszkałych na obszarze, którego dotyczy LSR
  - 4) Złoży deklarację członkowską.
3. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenie mogą być osoby prawne w tym jednostki samorządu terytorialnego zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 7 marca 2007 roku o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków EFRR na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, które działają na obszarze, którego dotyczy LSR.
4. Osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego działają poprzez swego przedstawiciela, który w ich imieniu realizuje prawa i obowiązki członka wynikające z przynależności do Stowarzyszenia. Nabycie członkostwa następuje w wyniku pisemnego zgłoszenia przez osobę prawną. Jednostka samorządu terytorialnego do zgłoszenia załącza uchwałę Rady Gminy potwierdzającą wolę przystąpienia do Stowarzyszenia wraz ze wskazaniem przedstawiciela, który będzie reprezentował samorząd w LGD. Osoby prawne obowiązują się złożyć do LGD wraz z oświadczeniem woli o przystąpieniu do Stowarzyszenia pełnomocnictwo przedstawiciela do reprezentowania osoby prawnej w Stowarzyszeniu.
5. Członkiem wspierającym może być każda osoba fizyczna lub prawna, która popiera działalność Stowarzyszenia, uznając jego Statut i udziela Stowarzyszeniu pomocy finansowej, rzeczowej lub organizacyjnej po złożeniu wniosku do Zarządu Stowarzyszenia i ustaleniu z Zarządem w formie pisemnej zasad współpracy.

## § 11.

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest obowiązany:
  - 1) propagować cel Stowarzyszenia i aktywnie uczestniczyć w jego realizacji,
  - 2) przestrzegać postanowień Statutu,
  - 3) regularnie i terminowo opłacać składki członkowskie,
  - 4) brać udział w Walnych Zebraniach Członków.
2. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo:
  - 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
  - 2) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 3) brać udział w organizowanych przez Stowarzyszenie przedsięwzięciach o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym,
3. Członkiem zwyczajnym może być osoba pozostająca w stosunku pracy ze Stowarzyszeniem.

## § 12.

Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu przez członka zwyczajnego następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi Stowarzyszenia pisemnej rezygnacji,
- 2) wykluczenia na mocy uchwały podjętej przez Zarząd Stowarzyszenia:
  - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
  - b) z powodu pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
- 3) śmierci.

## § 13.

1. Utrata statusu członka wspierającego, następuje wskutek:

- 1) złożenia Zarządowi Stowarzyszenia pisemnej rezygnacji przez umocowanych przedstawicieli członka wspierającego,
  - 2) wykluczenia na mocy uchwały podjętej przez Zarząd Stowarzyszenia:
    - a) za działalność niezgodną ze Statutem lub uchwałą władz Stowarzyszenia,
    - b) z powodu nie realizowania ustalonych zasad wspierania Stowarzyszenia,
  - 3) ogłoszenia upadłości obejmującej likwidację majątku członka wspierającego,
  - 4) prawomocnego orzeczenia sądu rozwiązującego osobę prawną będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia,
  - 5) ogłoszenia likwidacji osoby prawnej będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający, działając poprzez swych przedstawicieli mają prawo:
- 1) składać Zarządowi Stowarzyszenia wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia,
  - 2) brać udział w posiedzeniach władz Stowarzyszenia z głosem doradczym, na zaproszenie tych władz.

## § 14.

Od uchwały Zarządu w przedmiocie wykluczenia członkowi Stowarzyszenia przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o wykluczeniu. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna i jest podejmowana na najbliższym Walnym Zebraniu Członków.

## Rozdział IV

### WŁADZE STOWARZYSZENIA

## § 15.

1. Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Rada,
- 3) Zarząd,

- 4) Komisja Rewizyjna.
2. Nie można łączyć członkostwa w dwóch i więcej organach Stowarzyszenia.
3. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia, Komisji Rewizyjnej oraz Rady wynosi 5 lat.

#### § 16.

Z zastrzeżeniem § 20 ust. 2, oraz § 26 ust.1 uchwały władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniach jawnych, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków.

### WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

#### § 17.

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

#### § 18.

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd jeden raz w roku.
2. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków, Zarząd zawiadamia wszystkich członków, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem. O ile członkowie zostali prawidłowo powiadomieni o terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Członków, jest ono ważne gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków zwyczajnych.
  - 1) W przypadku braku kworum, po upływie 15 min od godziny wyznaczonej na rozpoczęcie obrad Walnego Zebrania, obrady prowadzone są bez względu na liczbę obecnych, podjęte uchwały są prawomocne.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu i porządku obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, sekretarz.
5. Prezydium Walnego Zebrania wybierane jest w głosowaniu jawnym, na okres jego obrad, spośród członków Stowarzyszenia.
6. W Walnym Zebraniu Członków mogą uczestniczyć, bez prawa głosu przedstawiciele członków wspierających i zaproszeni przez Zarząd goście.

#### § 19.

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane:
  - 1) na podstawie uchwały Zarządu,
  - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

2. Zarząd Stowarzyszenia zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie w terminie do 1 miesiąca od dnia otrzymania żądania wniosku lub podjęcia uchwały.

## § 20.

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy w szczególności:

- 1) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
- 2) ustalanie liczby członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej
- 3) wybór i odwołanie członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w szczególności dotyczących projektów realizowanych w ramach LSR,
- 5) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi,
- 6) uchwalanie zmian Statutu,
- 7) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
- 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
- 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zebrania Członków,
- 10) zatwierdzanie LSR oraz dokumentów związanych z przeprowadzaniem naborów wniosków, ich oceną i wyborem, opracowanych przez Zarząd,
- 11) ustalanie wysokości składek członkowskich,

2. Podjęcie uchwały w sprawie, powołania i odwołania członków Zarządu, Rady, Komisji Rewizyjnej następuje w głosowaniu tajnym, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

3. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zebraniu Członków przysługuje jeden głos.

## RADA

### § 20.a

1. Do zadań Rady należy:

- 1) podejmowanie uchwał w zakresie wyboru operacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) składanie sprawozdań z działalności Walnemu Zebraniu Członków,

2. Rada liczy od 6 do 9 członków.

3. W skład Rady wchodzi osoby wybrane w głosowaniu tajnym przez Walne Zebranie spośród członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, Sekretarza i Członków. Obligatoryjnie w skład Rady wchodzi przedstawiciele wszystkich gmin objętych LSR.

4. W skład Rady mogą wchodzić przedstawiciele publicznych i prywatnych lokalnych interesów społeczno-gospodarczych. Żadna pojedyncza grupa interesu nie może kontrolować procesu podejmowania decyzji podczas oceny i wyboru operacji.

5. Członek Rady nie może być równocześnie członkiem organu kontroli wewnętrznej LGD, Zarządu LGD lub pracownikiem LGD.

6. Kadencja Rady trwa 5 lat.



7. Posiedzenia Rady zwołuje jej Przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba odpowiednio do potrzeb wynikających z ogłaszanych naborów wniosków prowadzonych przez LGD.
8. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności połowy członków Rady:
  - 1) W przypadku dwóch lub więcej operacji, które po ocenie według lokalnych kryteriów wyboru w głosowaniu końcowym otrzymały tę samą ilość punktów, o ich kolejności na liście rankingowej decyduje liczba punktów za kryterium pierwsze w karcie oceny za które dana operacja otrzymała wyższą punktację. W przypadku, gdy w dalszym ciągu operacje posiadają tę samą ilość punktów o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku w LGD.
  - 2) od rozstrzygnięć Rady w sprawie oceny zgodności operacji z LSR i oceny zgodności według lokalnych kryteriów wyboru wnioskodawcy przysługuje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji od LGD o decyzji Rady.
9. Szczegółowy tryb pracy Rady określa Regulamin Rady oraz niniejszy Statut.

## ZARZĄD STOWARZYSZENIA

### § 21.

1. Zarząd Stowarzyszenia kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków. Zarząd Stowarzyszenia działa na podstawie regulaminu.
2. W skład Zarządu Stowarzyszenia wchodzi od 7 do 13 osób, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
3. Zarząd wybiera spośród siebie Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i Sekretarza wchodzących w skład Prezydium. Prezydium kieruje działalnością Stowarzyszenia w okresach pomiędzy posiedzeniami Zarządu Stowarzyszenia.
4. Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:
  - 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - 2) podejmowanie uchwał w przedmiocie nabycia, utraty i stwierdzenia utraty członkostwa w Stowarzyszeniu,
  - 3) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
  - 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
  - 5) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomego i ruchomego,
  - 6) kierowanie bieżącą pracą Stowarzyszenia w tym aktualizację harmonogramu naborów wniosków,
  - 7) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 8) ustalanie budżetu Stowarzyszenia,
  - 9) proponowanie Walnemu Zebraniu Członków wysokości składek członkowskich i terminów ich płatności,

- 10) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 11) opracowywanie projektu LSR,
- 12) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Biura Stowarzyszenia oraz zatrudnianie innych pracowników tego Biura,
- 13) ustalanie wielkości zatrudniania i zasad wynagradzania pracowników Biura Stowarzyszenia,
- 14) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,
- 15) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji
- 16) Dokonywanie zmian LSR wynikających z wezwań Samorządu Województwa w związku z ubieganiem się o wybór LGD do realizacji LSR oraz późniejszym jej wdrażaniem, w tym dokumenty związane z przeprowadzaniem naborów wniosków, ich oceną i wyborem.
- 17) Dokonywanie zmian w LSR i w dokumentach związanych z przeprowadzaniem naborów wniosków, ich oceną i wyborem, mających na celu dostosowanie ich treści do obowiązujących przepisów prawa.
- 18) Zmiany o których mowa w pkt. 16) i 17) nie mogą prowadzić do istotnych modyfikacji LSR.

5. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym nabywania praw i zaciągania zobowiązań upoważnieni są łącznie:

- Prezes i Wiceprezes lub
- Prezes albo Wiceprezes i jeden członek Prezydium Zarządu Stowarzyszenia.

## § 22.

1. Posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia odbywają się w miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu Stowarzyszenia. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.
3. Przewodniczącym posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia jest Prezes lub Wiceprezes.
4. Z każdego posiedzenia Zarządu sporządza się protokół, który podpisuje protokołujący i prowadzący posiedzenie.

## § 23.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków.
3. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać z członkami Zarządu w związku małżeńskim, ani też w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrola bieżącej pracy Stowarzyszenia,
- 2) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu Członków,
- 3) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków,
- 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.

#### § 24.

W razie zmniejszenia się liczby członków władz Stowarzyszenia wymienionych w § 15 ust.1 pkt 2, 3 i 4 w czasie trwania ich kadencji poniżej minimum, wynikającego z postanowień statutu, niezwłocznie zwoływane jest Walne Zebranie Członków w celu uzupełnienia ich składu.

### Rozdział V

## MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

#### § 25.

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, darowizn, zapisów, subwencji i dotacji, oraz ofiarności publicznej.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd Stowarzyszenia.
3. Zabrania się:
  - 1) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
  - 2) wykorzystywania majątku na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich chyba, że to wykorzystywanie wynika ze statutowego celu organizacji albo podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r., o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
  - 3) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

## § 26.

1. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu, oraz rozwiązania Stowarzyszenia, wymaga bezwzględnej większości głosów przy obecności ponad połowy członków Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia. Nie mają tutaj zastosowania zapisy §18 ust. 2, pkt. 1).
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.
3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 z późn. zm.).