



PLAN SZKOLEŃ DLA CZŁONKÓW ORGANU DECYZYJNEGO I PRACOWNIKÓW BIURA „LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA – LIDER DOLINA STRUGU”

Lp	Nazwa szkolenia	Planowy termin realizacji szkoleń *												Przewidywany czas trwania I szkolenia / dzień godzina/	Charakterystyka osób dla których jest szkolenie przewidziane	Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia	Źródło finansowania		
		2016		2017		2018		2019		2020		2021						2022	
		I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II	I	II				
1.	Zasady wdrażania Lokalnej Strategii Kierowanej przez Społeczność z terenu „Lokalnej Grupy Działania – Lider Doliny Strugu”			X												1 dzień 8h	Rada, Pracownicy Biura	Certyfikat	Poddziałanie „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
2.	Zasady wypełniania dokumentacji aplikacyjnej i rozliczeniowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”			X		X		X		X						1 dzień 8h	Pracownicy Biura	Certyfikat	Poddziałanie „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
3.	Zasady oceny i wyboru projektów do finansowania			X		X		X		X						2 dni 16h	Rada	Certyfikat	Poddziałanie „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”
4.	Zasady ewaluacji i monitoringu Lokalnej Strategii Kierowanej przez Społeczność z terenu „Lokalnej Grupy Działania – Lider Doliny Strugu”			X		X		X		X		X				1 dzień 8h	Pracownicy Biura	Certyfikat	Poddziałanie „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”

* Terminy i tematy szkoleń mogą ulec zmianie i zostać dostosowane do bieżących zapotrzebowań wynikających z realizacji LSR kierowanego przez społeczność „Lokalnej Grupy Działania – Lider Dolina Strugu”

PREZES
Krzysztof
Kazimierz Jaworski

„Lokalna Grupa Działania - Lider Dolina Strugu”
36 – 030 Białowa, ul. Mysłowska 16,
tel. 017 230 10 99, fax: 017 230 12 10,
e-mail: biuro@liderds.ostnet.pl
www.liderds.ostnet.pl